

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELISA CARIGI**
Indirizzo VIA DELLA CONCORDIA 3
06034 FOLIGNO (PG)
E-mail **elisa.carigi@gmail.com**
Luogo e data di nascita FOLIGNO
02/07/1990

ESPERIENZE LAVORATIVE

- *Data* **Febbraio 2018 ad oggi**
Studio legale Avv. Giuseppe Caforio
via Bartolo n. 10, 06122, Perugia (PG)
Collaboratrice in qualità di avvocato
Settore legale
 - Analisi e trattazione di questioni giuridiche inerenti l'ambito del diritto civile, amministrativo, tributario e penale;
 - Svolgimento di ricerche giuridiche, attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale, con particolare attenzione al diritto civile, penale, amministrativo e tributario;
 - Attività di redazione di atti, contratti e scritture private.
- *Data* **Dicembre 2016 – Gennaio 2018**
Studio legale Avv. Lorenzo Battisti
via Rutili n. 15, 06034, Foligno (PG)
Collaboratrice in qualità di praticante avvocato
Settore legale
 - Analisi e trattazione di questioni giuridiche inerenti l'ambito del diritto civile e bancario;
 - Svolgimento di ricerche giuridiche, attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale, con particolare attenzione al diritto civile, bancario, amministrativo;
 - Attività di redazione di atti, contratti e scritture private.
- *Data* **Giugno 2015 – Novembre 2016**
Studio legale associato Franceschini – Bacino – Tamburelli
via Roncalli n. 19, 06034, Foligno (PG)
Collaboratrice in qualità di praticante avvocato
Settore legale
 - Analisi e trattazione di questioni giuridiche inerenti l'ambito del diritto civile e del diritto penale;
 - Svolgimento di ricerche giuridiche, attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale;
 - Attività di redazione di atti, contratti e scritture private.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Data* **12 Gennaio 2018**
Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Spoleto
- *Data* **Gennaio 2016 – Dicembre 2016**
Scuola Forense "Gerardo Gatti"
Perugia
- *Data* **Maggio 2015**
Iscrizione al Registro dei praticanti avvocati istituito presso il Tribunale di Spoleto
- *Data* **Aprile 2015**
Università degli studi di Perugia, facoltà di Giurisprudenza
- *Istituto di istruzione e formazione*
• *Qualifica conseguita*
Laurea Magistrale in Giurisprudenza,
Tesi in diritto processuale penale dal titolo "Il sistema penale minorile"
- *Data* **Luglio 2009**
• *Istituto di istruzione e formazione*
• *Qualifica conseguita*
Liceo Scientifico "G. Marconi"
Foligno
Diploma di Maturità Scientifica

TIROCINI FORMATIVI

- *Data* **Gennaio 2014 – Dicembre 2014**
• *Descrizione*
Progetto "sportello per i diritti", presso la casa circondariale di Perugia – Capanne. Attività di incontro con detenuti, elaborazione di risposte ai quesiti ed esposizione dei casi più interessanti in occasione di seminari periodici.
- *Data* **Maggio 2013 – Luglio 2013**
• *Descrizione*
"Diritto privato dell'innovazione e della ricerca", presso l'Università degli studi di Perugia, facoltà di Giurisprudenza.

ALTRE ATTIVITÀ

- *Data* **Gennaio 2017 ad oggi**
• *Descrizione*
Membro dell'Organismo di Vigilanza di AFAM s.p.a.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

ALTRE LINGUE

ITALIANO

INGLESE

Livello B2 del quadro di riferimento per le lingue

FRANCESE

Livello B2 del quadro di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE SPECIFICHE

Buone esperienze e competenze nel campo del diritto e della giurisprudenza civile nelle seguenti materie: responsabilità civile; diritto del lavoro; infortunistica stradale; problematiche inerenti la contrattualistica; studi in tema di proprietà e diritti reali; comunione e condominio; recupero crediti: esecuzioni mobiliari ed immobiliari; responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; diritto di famiglia; diritto bancario. Buone esperienze e competenze nella definizione stragiudiziale delle controversie. Gestione degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie: mediazione e negoziazione assistita.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Ottima capacità relazionale sia in contesti lavorativi e sia nei rapporti interpersonali. Buona capacità di comunicazione e di lavoro in team. Senso dell'organizzazione del lavoro individuale e di gruppo. Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze delle attività lavorative. Ottima capacità nella gestione di emergenze ed imprevisti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei sistemi operativi Microsoft, Android, Ubuntu e derivati e dei pacchetti Office Microsoft, Libre Office e Open Office. Buona conoscenza di Internet e dei software connessi: Internet Explorer, Mozilla, Firefox, Chrome, Safari.

Ampia esperienza nell'uso di banche dati giuridiche nonché in materia di ricerca giuridica su Internet.

PATENTE

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decr. lgs. n.196 del 30/06/2003.

Foligno, 10/05/2018

ELISA CARIGI